



АДМИНИСТРАЦИЯ АКСАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.02.2024г.

г. Аксай

№ 139

О порядке выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Аксайского городского поселения на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 13.02.2019 № 76 «О порядке выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Ростовской области на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций», постановлением Администрации Аксайского района от 16.04.2019 №239 «О порядке выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Аксайского района на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций», в целях приведения нормативных правовых актов Аксайского городского поселения в соответствие с действующим законодательством,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Аксайского городского поселения на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Аксайского городского поселения от 16.03.2015 № 208 «О Порядке выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Аксайского городского поселения на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций».

3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене правовых актов органов местного самоуправления Аксайского района «Аксайские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Аксайского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации Аксайского городского поселения по вопросам ЖКХ.

Глава Администрации
Аксайского городского поселения

Е.Н. Камфарин

ПРАВИЛА

выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда
Администрации Аксайского городского поселения на проведение
аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий,
связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и
других чрезвычайных ситуаций

1. Настоящие Правила устанавливают порядок выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Аксайского городского поселения на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций (далее – резервный фонд) на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера (далее – чрезвычайная ситуация).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:
имущество первой необходимости – минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

предметы для хранения и приготовления пищи – холодильник, газовую плиту (электроплиту) и шкаф для посуды;

предметы мебели для приема пищи – стол и стул (табуретка);

предметы мебели для сна – кровать (диван);

предметы средств информирования граждан – телевизор (радио);

предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) – насос для подачи воды, водонагреватель и котел отопительный (переносная печь);

неотложные аварийно-восстановительные работы – деятельность, проводимая с целью локализации отдельных очагов повышенной опасности, устранения аварий и создания минимально необходимых условий для обеспечения жизнедеятельности населения.

3. Бюджетные ассигнования из резервного фонда выделяются главным распорядителям бюджетных средств для частичного покрытия расходов на финансовое обеспечение следующих мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций:

3.1. Проведение аварийно-спасательных работ по перечню согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

3.2. Проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по перечню согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

3.3. Развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более 6 месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета за временное размещение до 913 рублей на человека в сутки, за питание – до 415 рублей на человека в сутки).

3.4. Оказание гражданам единовременной материальной помощи в размере 10 тыс. рублей на человека.

3.5. Оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное

имущество – 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество – 100 тыс. рублей на человека).

3.6. Выплата единовременного пособия:

членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, в размере 1,0 млн. рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (тяжкий вред или средней тяжести вред – в размере 400 тыс. рублей на человека, легкий вред – 200 тыс. рублей на человека).

3.7. Проведение судебно-медицинской экспертизы высокотехнологичных молекулярно-генетических исследований при проведении судебно-медицинской экспертизы биологических объектов, транспортировка биологического материала для проведения высокотехнологичных молекулярно-генетических исследований, а также эвакуация и оказание гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи.

3.8. Закупка, доставка и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения.

3.9. Возмещение затрат, связанных с тушением крупных лесных пожаров, в том числе, оплата привлекаемой авиации.

4. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом 3.4 пункта 3 настоящих Правил, осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций следующих условий:

постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

5. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом 3.5 пункта 3 настоящих Правил, осуществляется при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций следующих условий:

постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации и в котором он зарегистрирован по месту жительства;

утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

Критериями утраты имущества первой необходимости являются:

частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

6. При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных для ликвидации чрезвычайных ситуаций в бюджете Аксайского городского поселения Администрация Аксайского городского поселения может обратиться к главе Администрации Аксайского района, либо Губернатору Ростовской области с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда соответствующего уровня на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации.

7. Подготовку обращения к главе Администрации Аксайского городского поселения о необходимости выделения средств из резервного фонда Администрации Аксайского городского поселения на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил, с обоснованием расходов осуществляет муниципальное казенное учреждение Аксайского городского поселения «Благоустройство и ЖКХ» (далее - МКУ), в том числе:

по п.3.5 - совместно с отделом ЖКХ Администрации Аксайского городского поселения;

по п. 3.3 – совместно с руководителем ПВР и/или пункта обогрева и питания.

8. По результатам рассмотрения обосновывающих документов МКУ вносит на рассмотрение соответствующие предложения по вопросам финансирования из резервного фонда.

9. Основанием для выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Аксайского городского поселения на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайной ситуации является распоряжение Администрации Аксайского городского поселения, в котором указываются получатель средств, общая сумма выделяемых бюджетных ассигнований с их распределением по мероприятиям и объектам при проведении неотложных аварийно-восстановительных работ, указанных в пункте 3.2 настоящих Правил. Подготовка проекта распоряжения Администрации Аксайского городского поселения осуществляет МКУ.

10. Финансирование последующих мероприятий по восстановлению объектов экономики и территорий, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет собственных средств организаций и других источников.

11. Для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований подготавливаются следующие обосновывающие документы:

11.1. По мероприятиям, предусмотренным пунктом 3.1 настоящих Правил, - заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ по форме согласно приложению N 3 к настоящим Правилам.

11.2. По мероприятиям, предусмотренным пунктом 3.2 настоящих Правил - заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое

обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ по форме согласно приложению N 4 к настоящим Правилам.

11.3. По мероприятиям, предусмотренным пунктом 3.3 настоящих Правил:

11.3.1. Список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, по форме согласно приложению N 5 к настоящим Правилам.

11.3.2. Сводные данные о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению N 6 к настоящим Правилам.

11.4. По мероприятиям, предусмотренным пунктом 3.4 настоящих правил:

11.4.1. Заявление об оказании гражданам единовременной материальной помощи по форме согласно приложению N 7 к настоящим Правилам.

11.4.2. Список граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи, по форме согласно приложению N 8 к настоящим Правилам.

11.5. По мероприятиям, предусмотренным пунктом 3.5 настоящих Правил:

11.5.1. Заявление об оказании гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости по форме согласно приложению N 7 к настоящим Правилам.

11.5.2. Сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества (имущества первой необходимости) и необходимых бюджетных ассигнований, по форме согласно приложению N 9 к настоящим Правилам.

11.5.3. Список граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества (имущества первой необходимости), по форме согласно приложению N 10 к настоящим правилам.

11.6. По мероприятиям, предусмотренным пунктом 3.6 настоящих правил:

11.6.1. Заявление о выплате единовременного пособия членам семей (семьям) погибших (умерших) граждан по форме согласно приложению N 11 к настоящим Правилам.

11.6.2. Заявление о выплате единовременного пособия гражданам, получившим вред здоровью, по форме согласно приложению N 12 к настоящим Правилам.

11.6.3. Список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи, по форме согласно приложению N 13 к настоящим Правилам.

11.6.4. Список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью, согласно приложению N 14 к настоящим Правилам.

12. Финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных пунктом 3.3 настоящих Правил и проведенных в сроки, превышающие 6 месяцев, осуществляется за счет бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Аксайского городского поселения на основании отдельных распоряжений Администрации Аксайского городского поселения, проекты которых подготавливаются МКУ.

13. Выплаты пострадавшим гражданам, предусмотренные пунктом 3 настоящих Правил, производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых им страховщиками по заключенным договорам страхования.

14. Порядок создания, использования и восполнения резервов финансовых и материальных ресурсов определяется постановлением Администрации Аксайского городского поселения.

15. Контроль за целевым использованием средств, выделенных на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется Администрацией Аксайского городского поселения.

Приложение № 1
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда Администрации Аксайского
городского поселения на проведение аварийно-
восстановительных работ и иных мероприятий,
связанных с ликвидацией последствий стихийных
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

ПЕРЕЧЕНЬ
аварийно-спасательных работ
(при ликвидации чрезвычайной ситуации)

1. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
3. Деблокирование, извлечение и спасение пострадавших из аварийной среды.
4. Первая помощь до оказания медицинской помощи.
5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

ПЕРЕЧЕНЬ

неотложных аварийно-восстановительных работ (при ликвидации чрезвычайной ситуации)

1. Устройство, разборка и демонтаж временных сооружений – дамб, плотин и каналов отвода водных, селевых, оползневых и других масс для защиты объектов, территорий и водозаборов, а также переправ и проходов для экстренной эвакуации.

2. Восстановление по временной схеме объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры (при условии, что проводятся минимально необходимые работы, в результате которых объекты восстанавливают утраченную способность к функционированию, что указанные работы осуществляются до отмены режима чрезвычайной ситуации и не потребуются изменение технических характеристик конструктивных элементов объектов после отмены режима чрезвычайной ситуации).

3. Подготовка объектов жилищного фонда и социально значимых объектов образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).

4. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением работ, связанных с внутренней отделкой помещений).

5. Санитарная очистка (обработка) и обеззараживание территории Аксайского городского поселения, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

Примечание: финансовое обеспечение работ, предусмотренных настоящим перечнем, не должно осуществляться за счет расходов инвестиционного характера.

Приложение № 3
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда Администрации Аксайского
городского поселения на проведение аварийно-
восстановительных работ и иных мероприятий,
связанных с ликвидацией последствий стихийных
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

**Заявка
о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение
проведения аварийно-спасательных работ**

(наименование чрезвычайной ситуации)

Виды работ	Потребность в бюджетных ассигнованиях из резервного фонда Администрации Аксайского городского поселения, тыс. рублей
1	2
Итого	

Заместитель
главы Администрации городского поселения по вопросам ЖКХ

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник
МКУ «Благоустройство и ЖКХ»
М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник сектора ГО и ЧС МКУ

«Благоустройство и ЖКХ» _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
МКУ «Благоустройство и ЖКХ»

(подпись, фамилия, инициалы)

Примечание. К настоящей заявке прилагаются следующие документы
(их заверенные копии):

1. Договоры между МКУ и организацией о выполнении аварийно-спасательных работ.
2. Акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам.
3. Первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ.
4. Другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Аксайского городского поселения).

Приложение № 4
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда Администрации Аксайского
городского поселения на проведение аварийно-
восстановительных работ и иных мероприятий,
связанных с ликвидацией последствий стихийных
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

Заявка
о потребности в бюджетных ассигнованиях
на финансовое обеспечение проведения неотложных
аварийно-восстановительных работ

(наименование чрезвычайной ситуации)

Виды работ	Количество поврежденных объектов (единиц)	Потребность в бюджетных ассигнованиях из резервного фонда Администрации Аксайского городского поселения, тыс. рублей
1	2	3
Итого		

Заместитель
главы Администрации городского поселения по вопросам ЖКХ

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник
МКУ «Благоустройство и ЖКХ» _____

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник сектора ГО и ЧС МКУ
«Благоустройство и ЖКХ»

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер
МКУ «Благоустройство и ЖКХ»

(подпись, фамилия, инициалы)

Примечание. К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

1. Акты обследования поврежденного объекта.
2. Сметные расчеты на неотложные аварийно-восстановительные работы.
3. Другие документы (по решению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности органа местного самоуправления и Ростовской области).

Приложение № 5
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда Администрации Аксайского
городского поселения на проведение аварийно-
восстановительных работ и иных мероприятий,
связанных с ликвидацией последствий стихийных
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

СПИСОК
граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания
для эвакуируемых граждан, расположенном

(адрес расположения пункта)

Фамилия, имя и отчество гражданина	Серия и номер документа, удостоверяющего личность	Адрес места жительства (регистрации)	Дата начала и окончания размещения и питания	Количество суток размещения и питания	Общая сумма расходов на размещение и питание (тыс. рублей)	Примечание

Заместитель
главы Администрации городского
поселения по социальным вопросам

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник сектора ГО и ЧС МКУ
«Благоустройство и ЖКХ»

(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.

Руководитель пункта временного размещения
и питания для эвакуируемых граждан

(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.

Приложение № 6
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда Администрации Аксайского
городского поселения на проведение аварийно-
восстановительных работ и иных мероприятий,
связанных с ликвидацией последствий стихийных
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, и необходимых бюджетных ассигнованиях

Наименование пункта временного размещения и питания	Количество размещавшихся и питавшихся граждан	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
1	2	3
Всего		

Заместитель
главы Администрации городского
поселения по социальным вопросам _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник сектора ГО и ЧС МКУ
«Благоустройство и ЖКХ» _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель Отдела по вопросам
миграции ОМВД России по
Аксайскому району _____
(подпись) М.П. (инициалы, фамилия)

Приложение № 7
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда Администрации Аксайского
городского поселения на проведение аварийно-
восстановительных работ и иных мероприятий,
связанных с ликвидацией последствий стихийных
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

Главе
Администрации Аксайского городского
поселения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
и членов моей семьи в списки на оказание единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости (имущества), так как жилое помещение, в котором проживаю я и члены моей семьи, оказалось и пострадало в зоне чрезвычайной ситуации, при этом я и члены моей семьи утратили полностью (частично) имущество первой необходимости (имущество).

Состав семьи:

1. Жена (муж) – _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (данные документа, удостоверяющего личность)
2. Сын (дочь) – _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (данные документа, удостоверяющего личность)
3. Отец – _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (данные документа, удостоверяющего личность)
4. Мать – _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (данные документа, удостоверяющего личность)
5. Другие члены семьи – _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (данные документа, удостоверяющего личность)
«__» _____ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 8
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда Администрации Аксайского
городского поселения на проведение аварийно-
восстановительных работ и иных мероприятий,
связанных с ликвидацией последствий стихийных
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

СПИСОК
граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

Номер семьи (при наличии нескольких проживающих семей)	Фамилия, имя и отчество гражданина	Адрес места проживания (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
			вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	

Заместитель
главы Администрации городского
поселения по социальным вопросам _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник сектора ГО и ЧС МКУ
«Благоустройство и ЖКХ» _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель Отдела по вопросам
миграции ОМВД России по Аксайскому району _____
(подпись) М.П. (инициалы, фамилия)

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, в результате _____ (наименование чрезвычайной ситуации) и необходимых бюджетных ассигнованиях

Единовременная материальная помощь		Финансовая помощь в связи с частичной утратой имущества первой необходимости		Финансовая помощь в связи с полной утратой имущества первой необходимости	
количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)

Заместитель

главы Администрации городского поселения по социальным вопросам _____

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник

МКУ «Благоустройство и ЖКХ» _____

М.П.

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник сектора ГО и ЧС МКУ «Благоустройство и ЖКХ» _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Руководитель Отдела по вопросам миграции ОМВД России по Аксайскому району _____

(подпись)

М.П. (инициалы, фамилия)

Приложение № 10
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда Администрации Аксайского
городского поселения на проведение аварийно-
восстановительных работ и иных мероприятий,
связанных с ликвидацией последствий стихийных
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

СПИСОК*
граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи
в связи с утратой ими имущества (имущества первой необходимости) в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

Номер семьи (при наличии нескольких проживающих семей)	Фамилия, имя и отчество гражданина	Адрес места проживания (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
			вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	

Заместитель
главы Администрации городского поселения по вопросам ЖКХ

(подпись, фамилия, инициалы)

Начальник сектора ГО и ЧС МКУ
«Благоустройство и ЖКХ»

(подпись, фамилия, инициалы)

Руководитель Отдела по вопросам
миграции ОМВД России по Аксайскому району

(подпись, фамилия, инициалы)

* Заполняется отдельно для граждан, утративших имущество частично, и для граждан, утративших имущество полностью.

Приложение № 11
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда Администрации Аксайского
городского поселения на проведение аварийно-
восстановительных работ и иных мероприятий,
связанных с ликвидацией последствий стихийных
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

Главе Администрации
Аксайского городского поселения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить мне, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,)

_____ (данные документа, удостоверяющего личность)
и членам моей семьи в равных долях единовременное пособие как членам
семьи погибшего (умершего) _____
(фамилия, имя, отчество погибшего (умершего))

_____ год рождения, адрес места жительства (регистрации)
в результате чрезвычайной ситуации на территории _____,

_____ (наименование муниципального образования)
а также выплатить единовременное пособие в размере, равном стоимости
услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по
погребению, установленному законодательством Российской Федерации.

Состав семьи:

1. Жена — _____
(фамилия, имя, отчество)
(дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
2. Сын — _____
(фамилия, имя, отчество)
(дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
3. Отец — _____
(фамилия, имя, отчество)
(дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
4. Мать — _____
(фамилия, имя, отчество)
(дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)
5. Другие члены семьи — _____
(фамилия, имя, отчество)
(дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 12
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда Администрации Аксайского
городского поселения на проведение аварийно-
восстановительных работ и иных мероприятий,
связанных с ликвидацией последствий стихийных
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

Главе
Администрации Аксайского городского
поселения

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выплатить мне, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

единовременное пособие в связи с получением мною тяжкого (легкого или средней тяжести) вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории

_____ (наименование муниципального образования)

«__» _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 13
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда Администрации Аксайского
городского поселения на проведение аварийно-
восстановительных работ и иных мероприятий,
связанных с ликвидацией последствий стихийных
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

СПИСОК
граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия
в связи с гибелью (смертью) члена семьи в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

Фамилия, имя, отчество погибшего (умершего)	Год рождения	Адрес места жительства (регистрации)	Фамилия, имя, отчество члена семьи, степень родства	Документ, удостоверяющий личность члена семьи, получающего пособие			Сумма пособия членам семьи погибшего (умершего) (тыс. рублей)	Сумма пособия семье погибшего (умершего) на погребение (тыс. рублей)	Свидетельство о смерти погибшего (умершего) (дата и номер судебно-медицинского заключения)
				вид документа	серия и номер	кем и когда выдан			

Заместитель
главы Администрации городского
поселения по социальным вопросам _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Руководитель Аксайского отделения государственного
бюджетного учреждения Ростовской области
«Бюро судебно-медицинской экспертизы» _____
(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)
М.П.

Начальник сектора ГО и ЧС МКУ
«Благоустройство и ЖКХ»

(подпись)

М.П. (инициалы, фамилия)

Приложение № 14
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда Администрации Аксайского
городского поселения на проведение аварийно-
восстановительных работ и иных мероприятий,
связанных с ликвидацией последствий стихийных
бедствий и других чрезвычайных ситуаций

СПИСОК

граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

Фамилия, имя, отчество гражданина	Год рождения	Адрес места жительства (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Степень тяжести вреда здоровью, дата и номер медицинского (судебно- медицинского) заключения	Сумма пособия (тыс. рублей)
			вид документа	серия и номер	кем и когда выдан		

Заместитель

главы Администрации городского
поселения по социальным вопросам _____

(подпись,

_____)
фамилия, инициалы)

Начальник сектора ГО и ЧС МКУ
«Благоустройство и ЖКХ» _____

(подпись)

_____)
(инициалы, фамилия)

Руководитель Отдела по вопросам
миграции ОМВД России по Аксайскому району _____

(подпись)

_____)
М.П. (инициалы, фамилия)

