

**АДМИНИСТРАЦИЯ
АКСАЙСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АКСАЙСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ 2026г.

г. Аксай

№ _____

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Аксайского городского поселения муниципальному бюджетному или автономному учреждению Аксайского городского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Аксайского городского поселения Аксайского района муниципальному бюджетному или автономному учреждению Аксайского городского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – типовая форма) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Аксайского городского поселения от 30.12.2020 №926 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Аксайского городского поселения муниципальному бюджетному или автономному учреждению Аксайского городского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене правовых актов органов местного самоуправления Аксайского района «Аксайские ведомости» и разместить на официальном сайте Администрации Аксайского

городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Аксайского городского поселения по экономическим вопросам - начальника финансового отдела.

Глава Администрации
Аксайского городского поселения

Е.Н Камфарин

**Типовая форма соглашения
о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного
кодекса Российской Федерации**

Г. _____
(место заключения соглашения)

" ____ " _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)(1)

(наименование исполнительного органа Аксайского городского поселения,
осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении
муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета Аксайского городского поселения
Аксайского района

(далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации (далее - Субсидия), именуемый в дальнейшем
"Главный распорядитель бюджетных средств", в лице _____

(наименование должности руководителя
Главного распорядителя бюджетных средств
или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Главного распорядителя бюджетных средств
или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(положение о Главном распорядителе бюджетных
средств, доверенность, распоряжение или иной
документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

(наименование должности
руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

(устав Учреждения или иной документ,
удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____,

(наименование порядка (правил) предоставления Субсидии)

утвержденным постановлением Администрации Аксайского городского поселения от "___" _____ 20__ г. N ____ (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20__ году / 20__ - 20__ годах(2) Субсидии в соответствии с реестром Субсидий в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению N __ к настоящему Соглашению(3), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Перечень Субсидий):

1.1.1. для достижения результата (выполнения мероприятия) _____

(тип и наименование структурного элемента муниципальной программы,
наименование муниципальной программы)(4)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере _____ (_____) рублей ___ копеек, в том числе(5):

(сумма (сумма
цифрами) прописью)

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Главного распорядителя бюджетных средств как получателя средств бюджета по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии _____ (6),

(код Субсидии)

в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей ___ копеек - по коду БК _____;

(сумма (сумма
цифрами) прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей ___ копеек - по коду БК _____;

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей ___ копеек - по коду БК _____;

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____

(7):

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Администрации Аксайского городского поселения,

предусматривающего заключение Соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей__ копеек(8);
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей__ копеек(8);
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей__ копеек(8).
(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____,
(наименование территориального
органа Федерального казначейства)

в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению N__ к настоящему Соглашению(9), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения(10);

3.1.2. на лицевой счет, открытый Учреждению для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в _____,
(наименование территориального
органа Федерального казначейства)

не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в _____ распоряжений о совершении
(наименование территориального
органа Федерального казначейства)

казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее - распоряжение), для использования Субсидии(11):

3.1.2.1. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее - документы-основания);

3.1.2.2. после осуществления территориальным органом Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований(12);.

3.1.2.3. при указании в _____ распоряжениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения;

3.1.3. на счет, открытый Учреждению в _____,
(наименование кредитной
организации)

не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем проверки Главным распорядителем бюджетных средств следующих документов(13):

3.1.3.1. _____;

3.1.3.2. _____;

3.1.4. для использования Субсидии в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213)(14) (далее - Сведения), утвержденными в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения(15).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в Перечне Субсидий;

4.1.2. осуществлять проверку в течение __ рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения:

4.1.2.1. документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии;

4.1.2.2. документов, указанных в пункте 3.1.3 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них расходов целям предоставления Субсидии, указанным в Перечне Субсидий(16);

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее __ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения(17);

4.1.5. устанавливать:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению N __ к настоящему Соглашению(18), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению N __ к настоящему Соглашению(19), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6. обеспечить соблюдение при последующем предоставлении Учреждением средств иным лицам в форме _____

*(наименование формы
предоставления средств)*

(далее - Средства иным лицам) следующих условий(20):

4.1.6.1. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора(21);

4.1.6.2. иных условий(22):

4.1.6.2.1. _____;

4.1.6.2.2. _____;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок(23):

4.1.7.1. по месту нахождения Главного распорядителя бюджетных средств на основании:

4.1.7.1.1. документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению(24), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.8.1 настоящего Соглашения(25);

4.1.7.1.3. иных отчетов(26):

4.1.7.1.3.1. _____;

4.1.7.1.3.2. _____;

4.1.7.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.8. осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.8.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению N_ к настоящему Соглашению(27), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.8.2 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению(28), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.8.3 настоящего Соглашения;

4.1.8(1). принимать отчет, указанный в пункте 4.1.8.1 настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем его представления Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.8.2 настоящего Соглашения;

4.1.9. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

4.1.9.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения(29);

4.1.9.2. требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.9 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.10. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере,

определенном пункте 2.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.11. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Соглашения(30);

4.1.12. направлять Учреждению по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов(31);

4.1.13. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.14. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее __ рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.15. выполнять иные обязательства(32):

4.1.15.1. _____;

4.1.15.2. _____.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии(33);

4.2.3. принимать:

4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ___ рабочего дня(34), следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток(35);

4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее _____ рабочего дня(36), следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования(35);

4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения

Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии(37);

4.2.5. осуществлять иные права(38):

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Главному распорядителю бюджетных средств не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения, документы, установленные пунктом 3.1.3 настоящего Соглашения(39);

4.3.2. направлять Главному распорядителю бюджетных средств на утверждение(40):

4.3.2.1. Сведения не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений(41);

4.3.3. использовать Субсидию на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения;

4.3.5. обеспечить при последующем предоставлении Средств иным лицам(42):

4.3.5.1. проведение отбора иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора(43);

4.3.5.2. соблюдение иных условий, предусмотренных пунктом 4.1.6.3 настоящего Соглашения(44);

4.3.6. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения(45):

4.3.6.1. представлять в территориальный орган Федерального казначейства документы-основания;

4.3.6.2. не перечислять средства Субсидии:

4.3.6.2.1. в качестве взноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее - взносы (вклады));

4.3.6.2.2. в целях размещения средств Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты;

4.3.6.2.3. на счета, открытые Учреждению в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.6.2.3.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным

законодательством Российской Федерации;

4.3.6.2.3.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения целей предоставления Субсидии;

4.3.6.2.3.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Учреждение не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.6.2.3.4. возмещения произведенных Учреждением расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.6.2.3.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.6.2.4. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации юридическим лицам, заключившим с Учреждением контракты, за исключением контрактов, заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.7. направлять по запросу Главного распорядителя бюджетных средств информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;

4.3.8. направлять Главному распорядителю бюджетных средств:

4.3.8.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.2 настоящего Соглашения не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяцем /
кварталом /годом)

4.3.8.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяцем / кварталом /

годом)

4.3.8.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяцем / кварталом / годом)

4.3.8.4. иные отчеты(46):

4.3.8.4.1. _____;

4.3.8.4.2. _____;

4.3.9. устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от Главного распорядителя бюджетных средств претензии в соответствии с пунктом 4.1.9.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.10. возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от Главного распорядителя бюджетных средств требования в соответствии с пунктом 4.1.9.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11. возвращать в бюджет:

4.3.11.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до "___" _____ 20__ г.(47);

4.3.11.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности(48);

4.3.12. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.13. выполнять иные обязательства(49):

4.3.13.1. _____;

4.3.13.2. _____.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю бюджетных средств документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом(50);

4.4.2. направлять Главному распорядителю бюджетных средств предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению

средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Главным распорядителем бюджетных средств соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права(51):

4.4.6.1. _____;

4.4.6.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению(52):

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению(53):

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения(54), являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке(55) возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Главного распорядителя бюджетных средств.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон(56), за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем бюджетных средств в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.6.2. нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии(57);

7.6.4. _____(58).

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет"(59);

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. _____(60).

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон(61);

7.9.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон(62).

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
<i>Наименование Главного распорядителя бюджетных средств</i> ОГРН, ОКТМО	<i>Наименование Учреждения</i> ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
[ИНН/КПП]	[ИНН/КПП]

Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет
--	---

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя бюджетных средств	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

(1) В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

(2) Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

(3) Приложение оформляется в соответствии с приложением N 1 к настоящей Типовой форме.

(4) Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации муниципальной программы.

(5) Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов бюджетов, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

(6) Аналитический код указывается в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий.

(7) Предусматривается при наличии соответствующего акта Администрации Аксайского городского поселения.

(8) Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Администрации Аксайского городского поселения,

указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

(9) Приложение оформляется в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме.

(10) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

(11) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

(12) Санкционирование операций осуществляется в соответствии с Порядком N 214н.

(13) Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется муниципальному автономному учреждению Аксайского городского поселения на возмещение произведенных им расходов, связанных с достижением цели, указанной в Перечне Субсидий, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные расходы, подлежащие возмещению.

(14) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

(15) Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1 или 3.1.2 настоящей Типовой формы.

(16) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.3 настоящей Типовой формы.

(17) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.4 настоящей Типовой формы.

(18) Приложение оформляется в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме.

(19) В порядке и по формам проведения мониторинга достижения значения результата предоставления субсидии, установленными в соответствии с пунктом 5 Порядка от 27.04.2024 N 53Н (далее - порядок и формы проведения мониторинга достижения результата).

(20) Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии или в реестре Субсидий установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

(21) Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии или в реестре Субсидий предусмотрено проведение такого отбора.

(22) Указываются иные конкретные условия, Правилами предоставления субсидии (при необходимости).

(23) Способ проведения контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии по выбору Главного распорядителя бюджетных средств.

(24) Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении N 4 к настоящей Типовой форме.

(25) Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1 или 3.1.2 настоящей Типовой формы.

(26) Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии, или иные отчеты, в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

(27) Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении N 5 к настоящей Типовой форме.

(28) В порядке и по формам проведения мониторинга достижения результата.

(29) Претензия о невыполнении обязательств оформляется согласно приложению N 6 к настоящей Типовой форме.

(30) Уведомление о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению N 7 к настоящей Типовой форме.

(31) Акт об исполнении обязательств оформляется согласно приложению N 8 к настоящей Типовой форме.

(32) Иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Правилами предоставления субсидии или в реестре Субсидий (при наличии).

(33) Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Соглашения, и при условии

предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

(34) Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

(35) В соответствии с Правилами предоставления субсидии.

(36) Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

(37) Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии или в реестре Субсидий.

(38) Иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, Правилами предоставления субсидии или в реестре Субсидий (при наличии).

(39) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.3 настоящей Типовой формы.

(40) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.4 настоящей Типовой формы.

(41) В случае уменьшения Главным распорядителем бюджетных средств размера Субсидии сумма поступлений должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

(42) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6 настоящей Типовой формы.

(43) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

(44) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.

(45) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.2 настоящей Типовой формы.

(46) Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1.3 настоящей Типовой формы.

(47) Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка Субсидии, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

(48) Указывается конкретный срок возврата Учреждением средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

(49) Иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, Правилами предоставления субсидии или в реестре Субсидий (при наличии).

(50) Под отчетным финансовым годом понимается год предоставления Субсидии.

(51) Иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, Правилами предоставления субсидии или в реестре Субсидий (при наличии).

(52) Указываются иные конкретные положения (при наличии).

(53) Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

(54) Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется согласно приложению N 9 к настоящей Типовой форме.

(55) Уведомление об изменении отдельных положений Соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению N 10 к настоящей Типовой форме.

(56) Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению N 11 к настоящей Типовой форме.

(57) Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

(58) Указываются иные случаи расторжения Соглашения в одностороннем порядке.

(59) Указанный способ применяется при направлении документов, оформляемых в соответствии с приложениями к настоящей Типовой форме.

(60) Указывается иной способ направления документов (при наличии).

(61) Пункт 7.9.1 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными

финансами "Электронный бюджет".

(62) Пункт 7.9.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение N 1
к Типовой форме соглашения
о предоставлении муниципальному бюджетному или
автономному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N __ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N __ к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

Перечень Субсидий

Наименование Учреждения Наименование Главного распорядителя бюджетных средств Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы ¹ Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по Сводному реестру по Сводному реестру по БК ¹ по ОКЕИ	КОДЫ 383
---	--	---	-------------------------

N п/п	Наименование Субсидии ²	Цель предоставления Субсидии ³	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление	Код Субсидии ⁴	Сумма
-------	------------------------------------	---	--	---------------------------	-------

			Субсидии)							
			главы	раздел а, подраз дела	целево й статьи	вида расхо дов		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов региональных проектов в рамках национальных проектов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

² В случае если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение, наименование Субсидии указывается в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий.

³ Указывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии или реестром Субсидий.

⁴ В случае если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение, аналитический код указывается в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий

Приложение N 2
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному
или автономному учреждению в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного
кодекса Российской Федерации,

Приложение N __ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N __ к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

**График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)**

		КОДЫ
Наименование Учреждения _____	по Сводному реестру	
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств _____	по Сводному реестру	
Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы ¹ _____	по БК (1)	
Вид документа _____ (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") ²		
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Наименование направления расходов ³	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сроки перечисления		Сумма ⁴	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гг гг.)		не позднее (дд.мм.гг гг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
							Всего:		

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов региональных проектов в рамках национальных проектов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

² Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

³ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

⁴ Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график указывается величина изменений (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение N 3
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному
или автономному учреждению в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного
кодекса Российской Федерации,

Приложение N __ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N __ к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

Значения результатов предоставления Субсидии

			КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств	_____	по Сводному реестру	
Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы ¹	_____	по БК ¹	
Вид документа	_____		
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") ²			

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов региональных проектов в рамках национальных проектов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

² Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

³ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета и соответствующий ему код (13-17 разряды кода классификации расходов бюджета).

⁴ Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4.

⁵ Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии или реестром Субсидий, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Правилах предоставления субсидии или реестре Субсидий таких показателей).

⁶ Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁷ Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии или реестре Субсидий положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение N 4
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному
или автономному учреждению в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного
кодекса Российской Федерации,

Приложение N __ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N __ к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

	на " __ " _____ 20__ г. ¹			КОДЫ
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру		
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств муниципальной программы ²	_____	по Сводному реестру		
	_____	по БК ²		
Вид документа	_____	Номер соглашения ³		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") ⁴	Дата соглашения ³		
Периодичность: месячная, квартальная, годовая				
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)			по ОКЕИ	383

уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600								
из них:									
иные выплаты, всего:	03700								
из них:									
Процент от суммы Субсидии	08000								
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии или в реестре Субсидий, %	08100	X							
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии или в реестре Субсидий, руб	08200	X							

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (подпись)

"__" _____ 20__ г.

¹ Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов региональных проектов в рамках национальных проектов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды

целевой статьи расходов бюджета.

³ Указываются реквизиты Соглашения.

⁴ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

⁵ Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

⁶ Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, неиспользованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Главным распорядителем бюджетных средств принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цели, указанные в разделе I Соглашения.

⁷ Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Главным распорядителем бюджетных средств принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в разделе I Соглашения.

⁸ Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению, в случае, если Правилами предоставления субсидии или в реестре Субсидий предусмотрено направление указанных поступлений на достижение результата предоставления Субсидии.

⁹ Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, исходя из экономического содержания выплат.

¹⁰ Показатели графы 10 формируются в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению. Указываются направления выплат в соответствии с направлениями расходования целевых средств, являющимися приложением к Порядку N 214н. Коды направлений расходования Субсидии в графе 10 должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

¹¹ Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.

¹² Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, по которому существует потребность Учреждения в направлении его на цель, указанную в разделе I Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

¹³ Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, потребность в направлении которого на цель, указанную в разделе I Соглашения, отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

¹⁴ Указывается информация об обязательствах Учреждения в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

¹⁵ Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

¹⁶ Указывается сумма обязательств, принятых Учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового

акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

¹⁷ Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

¹⁸ Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

¹⁹ Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

²⁰ Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

²¹ Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

²² Указывается сумма обязательств по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

²³ Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Учреждением осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме займов на финансовое обеспечение реализации проектов. Указываются расходы, отраженные в том числе в графе 11 раздела 1 настоящего Отчета.

Приложение N 5
к Типовой форме соглашения
о предоставлении субсидии муниципальному бюджетному
или автономному учреждению в соответствии
с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного
кодекса Российской Федерации,

Приложение N __ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N __ к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на 1 _____ 20__ г. ¹		Дата	КОДЫ
Наименование Учреждения		по Сводному реестру	
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств		по Сводному реестру	
Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы ¹		по БК ¹	
		Номер Соглашения ²	
Вид документа		Дата Соглашения ²	

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")³

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб

по ОКЕИ

383

Раздел 1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов ⁴		Результат предоставления Субсидии ⁴		Код субсидии	Наименование	Единица измерения ⁴		Код строки	Плановые значения		Фактически достигнутые значения						Объем денежных обязательств, принятых в целях достижения результата в предоставлении Субсидии ⁸
						наименование	код по ОК ЕИ				на отчетную дату ⁵		отклонение от планового значения ⁶		причина отклонения ⁷		
наименование	код по БК	тип	наименование			наименование	код по ОК ЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11)	в процентах (гр. 13 / гр. 8 x 100%)	код	наименование	
1	2	3	4	4.1	4.2	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17
								010100									
			в том числе:					010101									
								020100									
			в том числе:					020101									
Всего:											Всего:						

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии⁹

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации ¹⁰	Код Субсидии ¹¹	КОСГУ ¹²	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ¹³					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁴					

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учредителя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

¹ Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов региональных проектов в рамках национальных проектов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

² Указываются реквизиты Соглашения.

³ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

⁴ Показатели граф 1-6 формируются на основании показателей граф 1-6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме.

⁵ Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁶ В случае, если фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии больше планового, указывается значение "0".

⁷ Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

⁸ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением, в целях достигнутых на отчетную дату значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 12.

⁹ Раздел 2 формируется Главным распорядителем бюджетных средств по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

¹⁰ Указывается код классификации расходов бюджетов, в соответствии с Соглашением, или код классификации доходов бюджетов.

¹¹ Указывается код Субсидии в соответствии с Перечнем Субсидий.

¹² Указывается код по классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ).

¹³ Указывается объем денежных обязательств Учреждения, отраженных в графе 18 раздела 1, принятых Главным распорядителем бюджетных средств, с указанием в графе 2 кода классификации расходов бюджетов, в графе 4 кода по классификации операций сектора государственного управления (241 "Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления" или 281 "Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям").

¹⁴ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет в случае, если Правилами предоставления субсидии или в реестре Субсидий предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии или в реестре Субсидий.

Приложение N 6
к Типовой форме соглашения
о предоставлении муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации,

Приложение N _____ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N __ к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

ПРЕТЕНЗИЯ

**о невыполнении обязательств по соглашению
о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному
учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации
от " __ " _____ 20__ г. N _____**

" __ " _____ 20__ г. между _____

(наименование исполнительной органа Аксайского городского поселения)

именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель бюджетных средств", и

(наименование муниципального
бюджетного или автономного
учреждения)

именуемым в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации N _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства(1):

1) _____ в срок до " __ " _____ 20__ г.;

2) _____ в срок до " __ " _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Учреждением _____

— (не исполнены / исполнены не в полном объеме / исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный распорядитель бюджетных средств вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель бюджетных средств сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до " __ " _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания Главным распорядителем бюджетных средств настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет"(2);

получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа(3).

Руководитель Главного распорядителя
бюджетных средств

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

(1) Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

(2) Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

(3) Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение N 7
к Типовой форме соглашения
о предоставлении муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации,

Приложение N ____ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N __ к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

(наименование муниципального бюджетного
или автономного учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о расторжении соглашения о предоставлении муниципальному
бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от " __ " _____ 20__ г. N _____
в одностороннем порядке**

" __ " _____ 20__ г. между _____

(наименование исполнительной органа Аксайского городского поселения)
именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель бюджетных средств",

и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации N _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства: _____ (1), однако указанные обязательства Учреждением не исполнены(2).

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный распорядитель бюджетных средств вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____.

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель бюджетных средств извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта

_____,
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

утвержденных постановлением _____ от "___" _____ 20__ г. N _____, и пункта _____ (3) Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Главным распорядителем бюджетных средств настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет"(4);

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа(5).

Руководитель Главного распорядителя
бюджетных средств

_____/_____/_____
(подпись) (фамилия,
инициалы)

(1) Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Учреждения по Соглашению.

(2) Предусматривается при расторжении Соглашения в случае неисполнения Учреждением обязательств по Соглашению.

(3) Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

(4) Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

(5) Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение N 8
к Типовой форме соглашения
о предоставлении муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ____ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N __ к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

АКТ

**об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации**

от " __ " _____ 20__ года N _____

г. _____
(место заключения соглашения)

" __ " _____ 20__ г.
(дата заключения акта)

N _____
(номер акта)

(наименование исполнительной органа Аксайского городского
поселения)

которому как получателю средств _____
(местного бюджета)

(далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление
субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Главный
распорядитель бюджетных средств", в лице

(наименование должности руководителя Главного распорядителя
бюджетных средств или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного
распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица
действующего на основании

(положение о Главном распорядителе бюджетных средств, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

*(наименование должности
руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)*

*(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)*

действующего на основании _____,

*(устав Учреждения или иной документ,
удостоверяющий полномочия)*

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Акт.

1. По соглашению о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "___" _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме(1).

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г.(2) денежных обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек.

(сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме(3).

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г.(2) денежных обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____

(сумма цифрами)

(_____) рублей __ копеек.

(сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Главного распорядителя бюджетных средств об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г.(2), принятого в соответствии с пунктом 4.2.3.1 Соглашения,

средства в объеме _____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

используются на цели, установленные в приложении N _____ Соглашения(4).

1.2.3. Средства в объеме _____ (_____) рублей _____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в соответствии с пунктом 4.3.12.1 Соглашения подлежат возврату в бюджет в срок до " __ " _____ 20__ г. по следующим реквизитам(5):

код классификации расходов бюджета _____ (6);

код классификации доходов бюджета _____ (7).

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон(8);

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон(9).

3. Реквизиты Сторон:

Главный распорядитель	Учреждение
Наименование Главного распорядителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП

4. Подписи Сторон:

(1) Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению в полном объеме.

(2) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

(3) Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению не в полном объеме.

(4) Предусматривается в случае, если Главным распорядителем бюджетных средств принято решение о подтверждении потребности Учреждения в остатке Субсидии.

(5) Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет.

(6) Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

(7) Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

(8) Предусматривается в случае формирования и подписания Акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

(9) Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

(10) Для бюджетных и автономных учреждений, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН / КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение N 9
к Типовой форме соглашения
о предоставлении муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ____ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N __ к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

**Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации
от " __ " _____ 20__ г. N _____**

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" ____ " _____ 20__ г. N _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)(1)

_____,
(наименование исполнительной органа Аксайского городского поселения)

которому как получателю средств _____
(местного бюджета)

(далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель бюджетных средств", в лице

_____,
(наименование должности руководителя Главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица)
действующего на основании

(положение о Главного распорядителя бюджетных средств, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____
(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(устав Учреждения или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3 соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "___" _____ 20__ г. N _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения(2):

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20__ году / 20__ - 20__ годах Субсидии в соответствии с реестром Субсидий, в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению, являющемуся

неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Перечень Субсидий).";

1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

"2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере _____ (_____) рублей ___ копеек, в том числе:"; (сумма цифрами)(сумма прописью)

1.3.2. абзац ____ пункта 2.1.1 изложить в следующей редакции:

"в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек - по коду БК ____;"; *(сумма цифрами)(сумма прописью)*
(код БК)

1.3.3. абзац __ пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:

"в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек;";
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. в разделе III "Условия и порядок перечисления Субсидии":

1.4.1. пункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

"3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в _____,
*(наименование
территориального
органа
Федерального
казначейства)*

в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению N __ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;";

1.4.2. пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

"3.1.2. на лицевой счет, открытый Учреждению для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в _____,
*(наименование территориального
органа Федерального казначейства)*

не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением в _____ распоряжений о совершении
*(наименование территориального
органа Федерального казначейства)*

казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Учреждения, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее - распоряжение), для использования Субсидии:";

1.4.3. пункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

"3.1.3. на счет, открытый Учреждению в _____,
(наименование кредитной организации)

не позднее __ рабочих дней, следующих за днем проверки Главным распорядителем бюджетных средств следующих документов:";

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

"4.1.2. осуществлять проверку в течение __ рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения:";

1.5.2. пункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

"4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее __ рабочего дня, следующего за днем их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;";

1.5.3. пункт 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

"4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;"

1.5.4. пункт 4.1.5.2 изложить в следующей редакции:

"4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;"

1.5.5. пункт 4.1.7.1.2 изложить в следующей редакции:

"4.1.7.1.2. отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.9.1 настоящего Соглашения;"

1.5.6. пункт 4.1.8.1 изложить в следующей редакции:

"4.1.8.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.2 настоящего Соглашения;"

1.5.7. пункт 4.1.8.2 изложить в следующей редакции:

"4.1.8.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению N ___ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.3 настоящего Соглашения;"

1.5.8. пункт 4.1.10 изложить в следующей редакции:

"4.1.10. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;"

1.5.9. пункт 4.1.12 изложить в следующей редакции:

"4.1.12. направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения, Акт об исполнении

обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем принятия указанных отчетов;"

1.5.10. пункт 4.1.13 изложить в следующей редакции:

"4.1.13. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);"

1.5.11. пункт 4.1.14 изложить в следующей редакции:

"4.1.14. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;"

1.5.12. пункт 4.2.3.1 изложить в следующей редакции:

"4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;"

1.5.13. пункт 4.2.3.2 изложить в следующей редакции:

"4.2.3.2. решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;"

1.5.14. пункт 4.2.4 изложить в следующей редакции:

"4.2.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем бюджетных средств или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;"

1.5.15. пункт 4.3.1 изложить в следующей редакции:

"4.3.1. направлять Главному распорядителю бюджетных средств не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения, документы, установленные пунктом 3.1.3 настоящего Соглашения;"

1.5.16. пункт 4.3.2.1 изложить в следующей редакции:

"4.3.2.1. Сведения не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем заключения настоящего Соглашения;"

1.5.17. пункт 4.3.2.2 изложить в следующей редакции:

"4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ___ рабочего дня, следующего за днем внесения в них изменений;"

1.5.18. пункт 4.3.8 изложить в следующей редакции:

"4.3.8. направлять по запросу Главного распорядителя бюджетных средств информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса;"

1.5.19. пункт 4.3.8.1 изложить в следующей редакции:

"4.3.8.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.2 настоящего Соглашения не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным _____;"
(месяцем /
кварталом
годом)

1.5.20. пункт 4.3.8.2 изложить в следующей редакции:

"4.3.8.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным _____;"
(месяцем / кварталом /
годом)

1.5.21. пункт 4.3.8.3 изложить в следующей редакции:

"4.3.8.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения не позднее ___ рабочего дня, следующего за отчетным _____;"
(месяцем / кварталом / годом)

1.5.22. пункт 4.3.11.1 изложить в следующей редакции:

"4.3.11.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до " __ " _____ 20__ г.;"

1.5.23. пункт 4.3.11.2 изложить в следующей редакции:

"4.3.11.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности;"

1.5.24. пункт 4.4.1 изложить в следующей редакции:

"4.4.1. направлять Главному распорядителю бюджетных средств документы,

указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;";

1.6. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению(3):

1.6.1. _____;

1.6.2. _____;

1.7. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

"

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя бюджетных средств	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
<i>Наименование Главного распорядителя бюджетных средств</i>	<i>Наименование Учреждения</i>
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
[ИНН/КПП]	[ИНН/КПП]
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет

	Казначейский счет Лицевой счет
--	--------------------------------

”;

1.8. приложение N ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением N ___ к Соглашению согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение N ___ к Соглашению согласно приложению N ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон(4);

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон(5);

5.3. _____ (6).

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
--	--

<hr/> <hr/> <i>(подпись)</i> <i>(ФИО)</i>	<hr/> <hr/> <i>(подпись)</i> <i>(ФИО)</i>
---	---

(1) В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

(2) Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

(3) Указываются изменения, вносимые 3.1.3.1, 3.1.3.2, 4.1.6.2.1, 4.1.6.2.2, 4.1.7.1.3.1, 4.1.7.1.3.2, 4.1.15.1, 4.1.15.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.8.4.1, 4.3.8.4.2, 4.3.13.1, 4.3.13.2, 4.4.6.1, 4.4.6.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.4, 7.8.3 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

(4) Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

(5) Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

(6) Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение N 10
к Типовой форме соглашения
о предоставлении муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации,

Приложение N ____ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N __ к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**об изменении отдельных положений соглашения о
предоставлении муниципальному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации от " __ " _____ 20 __ г.
N _____ в одностороннем порядке**

" __ " _____ 20 __ г. между _____

(наименование исполнительной органа Аксайского городского поселения)
именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель бюджетных
средств", и

(наименование муниципального бюджетного или автономного
учреждения)
именуемый в дальнейшем "Учреждение", было заключено соглашение о
предоставлении муниципальному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1
Бюджетного кодекса Российской Федерации N _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Главный распорядитель
бюджетных средств вправе в одностороннем порядке изменить
Соглашение в случае _____.

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель бюджетных средств
уведомляет Учреждение о том, что:

в абзаце _____ пункта 2.1.1 слова "по коду БК _____" следует читать
словами "по коду _____ БК"; (код БК)
(код БК)

в разделе VIII "Платежные реквизиты Сторон" платежные реквизиты
Главного распорядителя бюджетных средств излагаются в следующей редакции:

"

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя бюджетных средств
Наименование Главного распорядителя бюджетных средств
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

".

Соглашение считается измененным с момента:

подписания Главным распорядителем бюджетных средств настоящего
Уведомления в форме электронного документа в государственной
интегрированной информационной системе управления общественными
финансами "Электронный бюджет"(1);

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного
документа(2).

Руководитель Главного распорядителя
бюджетных средств

(подпись) / _____
(фамилия,
инициалы)

(1) Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в
государственной интегрированной информационной системе управления общественными
финансами "Электронный бюджет".

(2) Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме
бумажного документа.

Приложение N 11
к Типовой форме соглашения
о предоставлении муниципальному
бюджетному или автономному учреждению
субсидии в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса
Российской Федерации

Приложение N ____ к Соглашению
от _____ N _____
(Приложение N __ к Дополнительному соглашению
от _____ N _____)

**Дополнительное соглашение о расторжении соглашения
о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному
учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
от " __ " _____ N _____(**

г. _____
(место заключения дополнительного соглашения)

" ____ " _____ 20__ г. N _____
(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)(1)

(наименование исполнительной органа Аксайского городского поселения)
которому как получателю средств _____
(местного бюджета)

(далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на
предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем
"Главный распорядитель бюджетных средств", в лице

(наименование должности руководителя Главного распорядителя
бюджетных средств или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного
распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица)
действующего на основании

(положение о Главном распорядителе бюджетных средств, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

с одной стороны и _____,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице _____

*(наименование должности
руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)*

_____,
*(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или
уполномоченного им лица)*

действующего на основании _____,

*(устав Учреждения или иной уполномочивающий
документ)*

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее
Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в
соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса
Российской Федерации от "___" _____ 20__ г. N ____ (далее
соответственно - Соглашение, Субсидия) в соответствии с

*(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения
(при наличии), или пункт 7.1 Соглашения)*

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя бюджетных средств
исполнено в размере _____ (_____) рублей ___ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду классификации расходов бюджета _____ (2);

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей ___ копеек Субсидии;
(сумма прописью)

2.3. Главный распорядитель бюджетных средств в течение _____ дней
со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму
Субсидии в размере _____ (_____) рублей ___ копеек(3);
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения

обязуется возвратить в бюджет сумму Субсидии в размере _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек(3);
(сумма прописью)

2.5. _____(4).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения(5), которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон(6);

6.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон(7);

6.3. _____(8).

7. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя бюджетных средств	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
<i>Наименование Главного распорядителя бюджетных средств</i>	<i>Наименование Учреждения</i>
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
[ИНН/КПП]	[ИНН/КПП]
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК

территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет, БИК Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет
---	---

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя бюджетных средств	Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения
_____ / _____ (подпись) (ФИО)	_____ / _____ _____ (подпись) (ФИО)

(1) В случае если Соглашение заключается в форме электронного документа, номер Соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

(2) Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

(3) Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

(4) Указываются иные конкретные условия (при наличии).

(5) Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

(6) Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

(7) Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

(8) Указываются иные конкретные положения (при наличии).

